

ಕುಲಸಚಿವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ, ಕುಲಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರುಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಉದ್ಯೋಗಿಯ ಹೆಸರು	ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕಾರ್ಯಗಳು
	ಶ್ರೀಯುತ:	
1	ಚನ್ನಕೇಶವ ವಿ. ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವರು ಕುಲಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು	1. ಬೋಧಕ, ಬೋಧಕೇತರ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕುಲಪತಿಗಳ ಕಛೇರಿಯ ಸಮನ್ವಯದೊಂದಿಗೆ ವಿವಿ ಕಾಯ್ದೆ ಹಾಗೂ ಅಧಿನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯ ರಚನೆ, ನೇಮಕಾತಿ ಮಂಡಳಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಆಯೋಜಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು. 2. ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಬೋಧಕ, ಬೋಧಕೇತರ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ರಹಸ್ಯ ವರದಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ. 3. ಕುಲಸಚಿವರ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳ ಕಡತಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ. 4. ಕುಲಸಚಿವರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸೂಚಿಸುವ ಇನ್ನಿತರ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.
2	ರೂಪೇಶ್ ಎಂ.ಸಿ. ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು ಕುಲಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು	
3	ಬಲರಾಮ ಜಿ. ಪರಿಚಾರಕರು	ಕುಲಸಚಿವರು ಹಾಗೂ ಕುಲಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು ತಿಳಿಸುವ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
4	ರಘುಶಂಕರ್ ಎಂ. ಸೇವಕರು	
5	ನಾಗರಾಜು ಎಂ. ಸೇವಕರು	
6	ಹರೀಶ್ ಎಸ್. ಪರಿಚಾರಕರು (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)	
7	ಸುನಿಲ್ ಸೇವಕರು (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ)	



ಕುಲಸಚಿವ
 ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ
 ಮೈಸೂರು